

Das **Leibniz-Institut für Geschichte und Kultur des östlichen Europa (GWZO) e.V.** erforscht in vergleichender Perspektive die historischen und kulturellen Entwicklungsprozesse in der Region zwischen Ostsee, Schwarzem Meer und Adria von der Spätantike bis zur Gegenwart. Die große geographische Reichweite seines Forschungsprogramms bedingt einen besonderen Forschungsansatz, der Komparatistik, Interdisziplinarität und Transnationalität vereinigt, und der zudem die gesamte historische Tiefe vom Übergang der Antike zum Mittelalter bis in die Gegenwart in den Blick nimmt. Das in der Leipziger Innenstadt ansässige GWZO beschäftigt ca. 70 Mitarbeiter*innen aus dem In- und Ausland. Als Leibniz-Institut ist es dem „Leitbild Leibniz-Transfer“ verpflichtet – dem Austausch zwischen der Wissenschaft und der außerakademischen Welt.

**In der Abteilung 4 „Wissenstransfer und Vernetzung“ ist kurzfristig
die Stelle der Abteilungsleiterin/ des Abteilungsleiters (m/w/d)**

TV-L EG 15, befristet für zunächst 6 Monate zur Vertretung zu besetzen.

Im Tätigkeitsschwerpunkt »Wissenstransfer und Vernetzung« des GWZO wird die Vermittlung von Wissen praktiziert und erforscht. Auf der Basis wissenschaftlicher Erkenntnisse werden die Ergebnisse aller Forschungsfelder des GWZO in die Welt getragen. Dafür entstehen Transferformen wie Ausstellungen, digitale Archive sowie Sach-, Fach- und Handbücher. Hier werden Veranstaltungen sowie Bildungs- und Vermittlungsangebote konzipiert und durchgeführt. Die wissenskommunikative Infrastruktur von der Bibliothek bis zur Öffentlichkeits- und Medienarbeit hat hier ebenfalls ihren Platz.

Kennziffer: 20_06_A4

Ihre Aufgaben:

- Leitung der Abteilung „Wissenstransfer und Vernetzung“ am GWZO
- Entwicklung und laufende Anpassung der Transferstrategie und der abteilungsspezifischen Tätigkeitsfelder (Forschungsdatenmanagement, Transfer von Forschungsergebnissen, Wissenstransfer und Vernetzung, Bibliothek, Veranstaltungsmanagement)
- Ressourcenplanung und fachlich-inhaltliche Steuerung der Aufgaben innerhalb der Abteilung
- Monitoring geeigneter Drittmittelprogramme und Ausarbeitung von Anträgen für die Einwerbung von Drittmitteln
- Förderung der medialen Präsentation des GWZO, seiner Publikationen und Forschungsergebnisse sowie seiner Vernetzung national und international
- personelle und fachliche Führung der Mitarbeiter*innen der Abteilung

Ihr Profil:

- abgeschlossene Promotion, bevorzugt in einem der am GWZO vertretenen geisteswissenschaftlichen Fächer
- Erfahrungen auf dem Gebiet von Wissenstransfer und -kommunikation
- vertiefte Kenntnisse der Kommunikationswissenschaften und der Öffentlichkeitsarbeit, einschließlich der modernen digitalen Medien
- Kompetenzen in der fächerübergreifenden wissenschaftlichen Kommunikation
- Führungserfahrung
- sehr gute Kenntnisse des Englischen und – erwünscht – einer der Sprachen der Untersuchungsregion

Wir bieten:

- kreatives und motivierendes Arbeitsumfeld, flache Hierarchien
- lebendige Sozialkultur, Offenheit und vertrauensvolles Miteinander
- Möglichkeit zur individuellen wissenschaftlichen Profilierung und Weiterqualifizierung
- Arbeitsplatz im Herzen der Stadt und in unmittelbarer Campusnähe zur Universität Leipzig

Die Stelle ist vorzugsweise in Vollzeit zu besetzen; eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Das GWZO verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert deshalb nachdrücklich Frauen zur Bewerbung auf. Die Bewerbung von Frauen wird besonders begrüßt und bei gleichwertiger Qualifikation und Eignung bevorzugt behandelt, da die zu besetzende Stelle zu einer Struktureinheit gehört, in der Frauen unterrepräsentiert sind. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Sollten Sie sich angesprochen fühlen, bitten wir um Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbung mit den einschlägigen Unterlagen bis zum **16.09.2020** schriftlich an den Direktor des GWZO, Herrn Prof. Dr. Christian Lübke, Specks Hof, Reichsstraße 4-6, 04109 Leipzig oder per E-Mail an: bewerbung@leibniz-gwzo.de. Eine Bewerbung per E-Mail ist datenschutzrechtlich bedenklich. Der/die Versender/-in trägt dafür die volle Verantwortung.

Weitere Informationen zum GWZO finden Sie auf unserer Website www.leibniz-gwzo.de.

Hinweise zum Datenschutz

Ihre in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen bzw. ggf. im Bewerbungsgespräch erlangten personenbezogenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens für diese hier ausgeschriebene Stelle verarbeitet. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 11 Abs. 1 Sächsisches Datenschutzdurchführungsgesetz i. V. m. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Verantwortliche/r für das Bewerbungsverfahren ist die/ der in dieser Ausschreibung oben angegebene Adressat*in der Bewerbung. Ihre personenbezogenen Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens innerhalb des Institutes weitergegeben an

- Mitglieder der Auswahlkommission,
- die Personalverwaltung,
- die/den Gleichstellungsbeauftragte/n,
- die/ den Inklusionsbeauftragte/n und
- ggf. den Betriebsrat

im Rahmen ihrer organisatorischen bzw. gesetzlichen Zuständigkeit.

Ihre personenbezogenen Daten werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht. Nach der DS-GVO stehen Ihnen gegenüber der Adressatin/dem Adressaten der Bewerbung bei Vorliegen der entsprechenden gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu: Auskunftsrecht (Art. 15 DS-GVO), Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. **16 DS-GVO**); Datenlöschung (Art. **17 DS-GVO**), Einschränkung der Verarbeitung (Art. **18 DS-GVO**) und Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO). Bei Fragen können Sie sich an die/den Datenschutzbeauftragte/n des GWZO wenden. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim der/ dem Sächsischen Datenschutzbeauftragten.